

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะเยา  
รับเลขที่..... ๕๖๘๓  
วันที่..... ๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๗  
เวลา.....



ที่ กส ๐๐๓๓.๒/ ๑๗๖๔๙

โรงพยาบาลสินธุ์  
ถนนกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

๗๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

### เรื่อง รับย้ายข้าราชการ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด, ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป ทุกแห่ง<sup>และหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ</sup>

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศโรงพยาบาลสินธุ์  
๒. ใบขอย้าย

จำนวน ๑ ชุด  
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยโรงพยาบาลสินธุ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะรับย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๐๘๘๕ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก(ปฏิบัติงานที่งานธนาคารเลือด) โรงพยาบาลสินธุ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ รายละเอียดตามประกาศโรงพยาบาลสินธุ์ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ [www.klsh.moph.go.th](http://www.klsh.moph.go.th) หัวข้อ “ข่าวบุคลากร สมัครสอบ” หากผู้ใดประสงค์ขอย้ายไปแต่งตั้งดำรงตำแหน่งดังกล่าวขอให้ยื่นใบขอย้าย ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งถึงกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสินธุ์ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยจะถือวันที่ลงทะเบียนสือของโรงพยาบาลสินธุ์เป็นสำคัญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ  
ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา

ขอแสดงความนับถือ

( ✓ ) เพื่อโปรดทราบ

( ✓ ) เพื่อโปรดทราบ

โรงพยาบาลสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์  
๑๗๖๔๙ โทร. ๐๘๑-๒๔๗๖๗๗๗  
จ.กาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

✓ ✓

(นายสุรศิทธิ์ จิตตพิทักษ์เลิศ)

(นางโใหมนภา พลพิฒนกุล)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสินธุ์

ผู้อำนวยการสำนักงาน疾管署

โรงพยาบาลสินธุ์

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐๘๓-๘๑๐๒๘๘ ต่อ ๑๙๔๕๕ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

5

(นางรัชดา ชัยมงคล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑๘ ก.พ. ๒๕๖๗

<input type="checkbox"/> อนุมัติ/อนุญาต
<input checked="" type="checkbox"/> ขอบ
<input type="checkbox"/> ลงนาม
<input type="checkbox"/> ลงนาม
<input type="checkbox"/> มอบ
<input type="checkbox"/> ทราบ

26/2/2024

(นางปริyanุช เอิดชูเหล่า)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา)

รักษาการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพะเยา

๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๗



## ประกาศโรงพยาบาลสินธุ

เรื่อง รับสมัครเพื่อรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์

ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

โรงพยาบาลสินธุ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

ด้วยโรงพยาบาลสินธุ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกเพื่อรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ ชำนาญการ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก กลุ่มภารกิจด้านบริการทุติยภูมิและตติยภูมิ โรงพยาบาลสินธุ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๗๐๘๘๔ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก (ปฏิบัติงานที่งานธนาคารเลือด)

### ๒. คุณสมบัติที่รับสมัคร

- ๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ การแพทย์  
๒.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ/ระดับชำนาญการ  
๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาร้องเรียน หรือถูกลงโทษหรือเคยถูกทางวินัยหรือทางอาญา หรืออยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย

### ๓. เอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๓.๑ แบบแสดงความประسنขอย้าย/ขอโอน พร้อมลงลายมือชื่อให้ครบถ้วน  
๓.๒ คำรับรองของผู้บังคับบัญชาในนามให้ข้าราชการในสังกัดย้าย/โอน  
๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป  
๓.๔ สำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ (กพ.๗) จำนวน ๑ ฉบับ  
๓.๕ สำเนาถูกต้อง สำเนาที่ได้รับการแปลงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ  
๓.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ  
๓.๗ เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล เป็นต้น

### ๔. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

ให้ผู้มีสิทธิสมัครขอย้ายยื่นแบบแสดงความประسنขอย้าย พร้อมเอกสารในข้อ ๓ ดังนี้

- ๔.๑ การสมัครด้วยตนเอง ยื่นได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสินธุ ตึกอำนวยการหลังใหม่ ชั้น ๓ ห้องนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ (๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)

๔.๒ การสมัครทางไปรษณีย์ให้ส่งไปรษณีย์ EMS ไปยังกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาล  
กgeschinร์ เลขที่ ๒๕๓ ถนนกาฬสินธุ์ ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป  
จนถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เอกสารที่โรงพยาบาลกาฬสินธุ์ได้รับหลังวันปิดรับสมัครจะไม่รับพิจารณา

๕. วิธีการคัดเลือก

- ส้มภำษณ์ โดยคณะกรรมการของโรงพยาบาลกาฬสินธุ์
- สำหรับวัน เวลา และสถานที่ส้มภำษณ์จะแจ้งให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕/ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

✓

(นายสุรศิทธิ์ จิตรพิทักษ์เลิศ)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกาฬสินธุ์

## ใบขออัย

เจ้าหน้าที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออัยไปรับราชการในตำแหน่งใหม่

เรียน .....

1. ข้าพเจ้า..... วุฒิ.....

ใบอนุญาต ..... วุฒิบัตร.....

2. ปัจจุบันข้าพเจ้าดำรงตำแหน่ง ..... ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่..... ส่วนราชการ .....

ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน ..... บาท  
ปฏิบัติราชการจริงที่.....

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ขมูลนี้  อ่ายในระหว่างการลาศึกษา / ฝึกอบรม / หรือคุยงาน หลักสูตร

ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ไม่อ่ายในระหว่างการลาศึกษา / ฝึกอบรม / คุยงาน

อ่ายในระหว่างปฏิบัติงานชุดใช้ทุนหลักสูตร.....

ต้องปฏิบัติงานชุดใช้ทุน ..... ปี ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการ

3. ขออัยไปรับราชการในตำแหน่ง ..... ระดับ.....

ส่วนราชการ.....

เหตุผลในการขออัย .....

และได้แนบหลักฐานประกอนเหตุผลพร้อมนี้แล้วจำนวน ..... ฉบับ

4. หากปรากฏว่า ตำแหน่งที่จะขอเข้าไปในระดับที่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ข้าพเจ้าดำรง  
ตำแหน่งอยู่ข้าพเจ้า

ขึ้นลงกระดับขึ้น .....  ไม่ขึ้นลงกระดับ

5. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามรายการดังนี้ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นดังนี้ต่อ  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ไม่ประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนเข้า

มีความประสงค์จะเลื่อนระดับก่อนเข้า โดยขอไปปฏิบัติราชการก่อน

อ่ายในระหว่างประเมินผลงานทางวิชาการ โดยขอไปปฏิบัติราชการก่อน

มีลักษณะประสงค์จะเข้าไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่ โดยขอนำผลประเมินวิชาการ  
ที่มีมา เซ็นรับรองเดิมไปขอประเมินเพื่อเลื่อนระดับที่ส่วนราชการใหม่

6. ในกรรขอข้าราชการครุ่งเหากระนงฯ ฯ ควรอนุญาตให้ข้าราชการ เข้าพำน້າ (ໃນຝຶດເກົ່າອົງການ) ໃນ  ທີ່ດັ່ງການ

- |  |                             |                               |
|--|-----------------------------|-------------------------------|
| 6.1 ເມື່ອຄ່າຂັນຫ້າຍທີ່ຈະອົງການກ່າວແຕ້ວ | <input type="radio"/> ຂອບົກ | <input type="radio"/> ໄນຂອບົກ |
| 6.2 ເມື່ອກໍາພາຫນະເດີນກາງ               | <input type="radio"/> ຂອບົກ | <input type="radio"/> ໄນຂອບົກ |
| 6.3 ເມື່ອຄ່ານິ້ມເຕື່ອງ                 | <input type="radio"/> ຂອບົກ | <input type="radio"/> ໄນຂອບົກ |

ຈິງເຮືອນມາພໍ່ອໄກຣດີພິຈາລະນາເຫົາຍ ຈະເປັນພະຕູນ

ຂອນສົດກວາມນັບຄືອ

(ດັ່ງໆຕົ້ນ)..... ຜູ້ອໍານັຍ

(.....)

#### ຕ້ອນຮອງການເບີກຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການເດີນກາງໄປຮັບດໍາເນັ້ນໃໝ່

ຕາມທີ່ (ນາຍ, ນາງ, ນາງສາວ) .....

ມີຄວາມປະສົງຫ້າຍໄປດໍາຮັງດໍາເນັ້ນກາງຈັງຫວັດ..... ບັນ ໄດ້ພິຈາລະນາ

- ໃຫ້ເບີດມາຮາຍການທີ່ຮຽນໃນ 6  
 ໃຫ້ເບີດພາຍໃນການທີ່.....  
 ໃຫ້ໄກມີກຸກຖານການທີ່ຮຽນໃນ 6

(ດັ່ງໆຕົ້ນ).....

(.....)

...../...../.....

ໜ້າຍເຫດ 1. ການຝຶດຫ້າຍກິດຕາມຄູ່ສ່ນນາ ໄກແນບສໍາເນາດາສໍາເລັ່ງຫ້າຍເກືອກຕັ້ງ ເນກາເຫັນຄ່ອງຄູ່ສ່ນນາດ

2. ການຝຶດຫ້າຍກັບຄູ່ມືລໍານາ ໄກແນບສໍາເນາທະບັນຫຼັນບ້ານຄູ່ມືລໍານາດີນ

3. ການຝຶດຫ້າຍທີ່ເຫັນຄູ່ມືລໍານາ ໄກແນບສໍາເນາທະບັນຫຼັນບ້ານຄູ່ມືລໍານາ ມາຮດາແດະການທີ່ມີມາດາ ມາຮດາ ອາຫຼື່ມກ່າວ່າ 6 ປີ ແລະ ມີໂຮຄປະຈຳທີ່ກໍ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບກາງຄຸນແອຍ່າງໄກລື້ອືດ ໄກແນບໃນຮັບຮອງຈາກນັ້ນພໍຍົງຕົວຊີ້ວັດ

4. ນາຍເພີ້ມທີ່ສ້າງຮານສຸຂຈັງຫວັດ ຜູ້ອໍານວຍກາງໄວ່ພ່າຍນາຄຸນທີ່ໄວ່ພ່າຍນາຄຸນທີ່ກໍ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບກາງຄຸນແອຍ່າງໄກລື້ອືດ ທີ່ກໍ່ຕ້ອງໄດ້ໃໝ່ມີມຳກ່າວ່ານີ້ເປັນຜູ້ໃໝ່ກໍ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບກາງຄຸນ ຢ່ອງເປີກຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການເດີນກາງໄປຮັບດໍາເນັ້ນໃໝ່ ແລ້ວແດ່ກຣົມ

## บันทึกประกอบการขอรับ / โอน

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ส่วนราชการ.....

มีความประสงค์จะขอรับ / โอน ไปรับราชการที่ .....

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตราอุดหนุนขึ้นด้วยตัวของตน ตั้งแต่วันที่.....

และไม่ประสงค์จะเดือนระดับก่อนย้าย / โอน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตราอุดหนุนขึ้นด้วยตัวของตน ตั้งแต่วันที่.....

และมีความสามารถไปรับราชการที่จะเดือนระดับก่อนโอนไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตราอุดหนุนขึ้นด้วยตัวของตน ตั้งแต่วันที่.....

และมีความสามารถไปรับราชการที่จะเดือนระดับก่อนย้าย โอนไปปฏิบัติราชการก่อน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติของไปรับราชการที่ส่วนราชการใหม่ก่อน เนื่องจากอยู่ระหว่าง ประเมินผลงาน

ทางวิชาการ

ข้าพเจ้ามีความสามารถไปรับราชการที่จะเดือนระดับก่อนโอนไปรับราชการใหม่โดยอนุมัติประเมินวิชาการที่ส่วนราชการเดิม  
ขอประเมินไปเดือนระดับที่ส่วนราชการใหม่

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับ / โอน

วันที่.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ งานการเข้ามาที่

วันที่.....